



APPEL À CANDIDATURE

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Nous recherchons un(e):

CHARGE DE MISSION RH (H/F) EN CDD 3 MOIS RENOUELABLE

Votre mission :

Acteur majeur de l'habitat social dans le sud de la France, avec plus de 850 collaborateurs notre Office gère près de 35 000 logements sur l'ensemble des Bouches du Rhône répartis sur 9 agences décentralisées. Rattaché(e) à la Directrice des Ressources Humaines, au sein du Pôle Gestion / Juridique et en lien avec les directions supports et agences, le/la Chargé de Mission RH aura pour missions principales :

La gestion courante de l'administration du personnel,

- Vie du contrat de travail, avenants, tenue des dossiers du personnel
- Procédures disciplinaires, inaptitudes et reclassement
- Relations mutuelle, CPAM, médecine du travail, etc.

La gestion du temps de travail et du logiciel de GTA :

- Supervision de la gestion administrative des absences: congés payés, RTT, congés spéciaux, etc,
- Gestion des arrêts maladies / AT et visites médicales.
- Suivi du temps de travail (pointage, modulation, récupération, badgeages, heures de délégation)

La mise en œuvre opérationnelle de la réorganisation des activités dans un souci d'efficience des pratiques et procédures. au sein de la DRH comprenant notamment :

- Le processus d'élaboration des contrats de travail
- La dématérialisation et l'automatisation des tâches
- L'analyse et l'optimisation des outils SIRH existants

En outre, Il/Elle veille au respect et à la bonne application de la réglementation sociale et accords et assure un rôle de conseil et de support auprès des managers et des opérationnels.

Le/la Chargé de Mission RH supervisera une équipe de 3 personnes et accompagnera les collaborateurs dans le développement de leurs compétences.

L'ensemble de ces missions est donné à titre indicatif et non exhaustif

Votre profil

De formation **MASTER RH en droit social ou S.I.R.H** exigé, vous justifiez d'une **expérience de 5 ans** en GRH.

Maitrisant les outils bureautiques, vous êtes également **utilisateur confirmé des S.I.R.H et G.T.A** et vous avez participé à l'implémentation d'outils structurants.

Rigoureux et organisé, vous faites preuve de réactivité et d'agilité en lien avec les contraintes terrain.

Votre capacité à prendre du recul tout en gérant les priorités du quotidien vous permettent de faire avancer des projets transversaux dans un environnement en profonde transformation.

Vous êtes force de proposition pour innover et faire évoluer les pratiques RH grâce à vos qualités relationnelles et à votre sens du travail en équipe.

La connaissance d'un environnement professionnel à but non lucratif et multisites constitue un atout pour réussir dans ce poste évolutif.

Candidature à adresser par mail (lettre de motivation + CV) à la Direction des Ressources Humaines – recrutement@13habitat.fr (Réf DRH / Juillet 19 / SV)

Type d'emploi : Temps plein, CDD 3 mois renouvelable – Statut Cadre

Salaire : 3200 € / 3500 € brut mensuel – 13^{ème} mois – Nombreux avantages sociaux.